

## FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ	
Nom de la prestació	Expedició de títols
Descripció	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expedició i lliurament dels títols oficials i títols i diplomes propis de la UIB a les persones interessades.</li> <li>- Remissió dels títols i diplomes a les seus universitàries, delegacions o subdelegacions del Govern o oficines consulars per lliurar-los a les persones que resideixen fora de Mallorca. (Veure informació complementària).</li> <li>- Informació als usuaris del punt en què es troba la tramitació del seu expedient de sol·licitud del títol.</li> </ul>
Subunitat (secció/àrea)	Secció de títols Telèfons: 971 25 95 89, 971 25 96 01, 971 17 31 21 E-mail: <a href="mailto:alumnes.titols@uib.es">alumnes.titols@uib.es</a>
Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tots els serveis administratius dels centres</li> <li>- Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears (FUEIB)</li> <li>- CEP (Centre d'Estudis de Postgrau)</li> <li>—Serveis administratius de les seus universitàries de Menorca i d'Eivissa i Formentera.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seu de Menorca.- Telèfon: 971 379002. E-mail: <a href="mailto:seu.menorca@uib.es">seu.menorca@uib.es</a></li> <li>- Seu d'Eivissa i Formentera: Telèfon: 971 398020. E-mail: <a href="mailto:seu.eivissa@uib.es">seu.eivissa@uib.es</a></li> </ul> </li> </ul>
Horari i calendari de prestació del servei	De dilluns a divendres de 8.30 a 14.30 hores (de l'1 al 31 de juliol i de l'1 al 15 de setembre és de 8.30 a 13.30 hores. Durant els períodes no lectius de Nadal, Pasqua i mes d'agost el Servei romandrà tancat.)
Persones destinatàries	- Aquelles que han acabat els estudis conduents a l'obtenció d'un títol oficial o propi.
Sol·licitud	<p style="text-align: center;">➤ <b>Títols oficials:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'expedició dels títols oficials se sol·licita als serveis administratius del centre corresponent mitjançant una instància, que es facilita a la vegada que es paga la taxa corresponent.</li> <li>- Taxes de l'any acadèmic 2011-2012:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Títol de diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica: 81,15 euros.</li> <li>- Títol de grau: 118,87 euros.</li> <li>- Títol de llicenciatura o enginyeria: 148,59 euros.</li> <li>- Títol de màster: 175,12 euros.</li> <li>- Certificat de suficiència investigadora o diploma d'estudis avançats (DEA): 54,10 euros.</li> <li>- Títol de doctorat: 221,31 euros.</li> </ul> </li> </ul>

	<p>- Duplicat de títol universitari oficial: 34,08 euros.</p> <p>Aquestes taxes es poden abonar mitjançant ingrés bancari o bé amb targeta de dèbit o crèdit al centre corresponent.</p> <p>➤ <b>Títols propis:</b></p> <p>- L'expedició dels següents títols propis se sol·licita als serveis administratius del centre corresponent mitjançant una instància, que es facilita a la vegada que es paga la taxa corresponent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De grau: estudi de primer cicle</li> <li>• Itineraris d'especialització</li> <li>• Progressius: tècnic universitari</li> <li>• Formació bàsica: diploma universitari (lligat a una titulació oficial)</li> </ul> <p>- Taxa de l'any acadèmic 2011-2012: 81,15 euros.</p> <p>- Aquesta taxa es pot abonar mitjançant ingrés bancari, o bé amb targeta de dèbit o crèdit al centre corresponent.</p> <p>- No s'ha de sol·licitar prèviament ni pagar cap taxa en els següents tipus de títols:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De postgrau: màster, especialista universitari i expert universitari.</li> <li>• Formació bàsica: curs d'actualització professional, diploma i diploma universitari (aquest darrer, lligat a un títol propi de postgrau).</li> </ul> <p>L'expedició d'aquests títols és a iniciativa de la FUEIB.</p>		
Canals de prestació del servei	X Presencial	X Telefònic	X Correu electrònic
	X Web	<input type="checkbox"/> UIBdigital	<input type="checkbox"/> Altres
Temps previst de tramitació	<p>- Títols oficials: 30 dies naturals des de la recepció del número de registre nacional de títols del Ministeri d'Educació</p> <p>- Títols propis: 30 dies naturals des de la recepció de la documentació</p>	Cost per a l'usuari	Taxes esmentades abans
Informació complementària	<p>- Un cop expedits els títols, s'envia un escrit als interessats on es comunica que poden passar a recollir el títol.</p> <p>- Han de ser retirats per la persona interessada al Servei d'Alumnes (Son Lledó). En el supòsit que no sigui possible retirar-lo personalment, la persona interessada podrà autoritzar una altra persona, sempre mitjançant <b>poder notarial</b>, perquè el retiri en nom seu. No obstant això, i en el supòsit que la persona interessada resideixi fora de Mallorca, podrà sol·licitar per escrit la remissió del seu títol als organismes corresponents.</p> <p>- Si el títol no s'ha retirat en cinc anys, pot ser anul·lat i destruït.</p>		

Normativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RD de 23 de gener de 1985 (MEC). Universitats. Obtenció i expedició del títol de Doctor i altres estudis postgraduats.</li> <li>- RD 1496/1987, de 6 de novembre, sobre obtenció, expedició i homologació de títols universitaris.</li> <li>- Ordre de 8 de juliol de 1988 (MEC). Títols universitaris. Normes per a l'aplicació dels RD 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en allò relatiu a la seva expedició.</li> <li>- RD 1496/1995, de 8 de setembre, pel qual es regulen les condicions d'expedició del títol oficial de TEAT.</li> <li>- Acord normatiu del dia 18 de desembre de 2001 pel qual s'aprova la normativa sobre títols propis de la UIB.</li> <li>- Acord normatiu del dia 6 de febrer de 2008 pel qual es modifica l'Acord normatiu 7015/2004, de 28 de setembre, pel qual s'aprova la normativa sobre títols propis de postgrau de la UIB.</li> </ul>	
Documents que cal aportar per recollir el títol	Documents normalitzats UIB	- Resguard d'haver sol·licitat el títol (només si ha pagat taxa)
	Altres documents	- Alumnes espanyols: DNI o passaport - Alumnes estrangers: passaport o NIE
Persona responsable de la prestació	Marta Palou Salvà	

Nom del servei i/o unitat	Secció de títols		
Integrants del CQ que han elaborat aquest document	Marta Palou		
Data d'elaboració	2010	Data d'enviament al SEQUA	13-03-2012
Data de revisió	02/03/2012		